



COMUNE DI ACQUI TERME

Decreto nr. 11 del 24/04/2020

OGGETTO: Individuazione dei servizi comunali essenziali e indifferibili – modifica Decreti Sindacali nr. 6 – 8 – 9 del 2020.

Il Sindaco

Visto il decreto sindacale n. 6 del 16 marzo 2020, come modificato dai successivi decreti sindacali n. 8 del 24 marzo 2020 e n. 9 del 9 aprile 2020, che ha individuato i servizi comunali essenziali e indifferibili da svolgere in presenza ai sensi di quanto disposto dal decreto del Presidente della Giunta regionale n. 34 del 21 marzo 2020, poi sostituito, senza sostanziali modifiche sul punto, dai successivi decreti n. 36 del 3 aprile 2020, n. 39 del 6 aprile 2020, n. 40 del 7 aprile 2020 e n. 41 del 9 aprile 2020;

Evidenziato che è intenzione dell'Amministrazione comunale consentire la riapertura del mercato settimanale, il che impone il rispetto delle prescrizioni fornite dalla normativa in precedenza richiamata;

Evidenziato altresì che, in vista della graduale riapertura degli uffici, è necessario disporre la ricollocazione di alcuni uffici in modo garantire la sicurezza dei dipendenti e degli utenti;

Ritenuto quindi necessario disporre il rientro in servizio a pieno organico degli operai comunali per lo svolgimento delle attività propedeutiche alle necessità in precedenza evidenziate (posizionamento transenne, realizzazione della marcatura a terra, trasloco dei materiali, adeguamento murario e degli impianti ecc);

Constatato come, sempre in vista della graduale riapertura degli uffici, è necessario consentire ai dipendenti in regime di lavoro agile di recarsi presso la propria postazione di lavoro per il tempo strettamente necessario a prelevare documenti e altro materiale indispensabili per lo svolgimento delle rispettive mansioni;

Ritenuto, quindi, di modificare i citati decreti sindacali n. 6/2020, n. 8/2020 e n. 9/2020, individuando come servizi essenziali e indifferibili da rendere in presenza esclusivamente quelli di cui al prospetto seguente, che sostituisce quello di cui al citato decreto sindacale:

Uffici	Servizi essenziali e indifferibili da rendere in presenza	Numero dipendenti
Delibere/Avvocatura/Segreteria Sindaco	Attività di supporto agli organi istituzionali	Massimo 1 per ciascun ufficio
URP/Contratti/Protocollo-Messi	Attività di servizi al pubblico per informazioni/ documentazione per i servizi cimiteriali e procedure di TSO/ ritiro atti e notifiche non differibili	Massimo 1 per ciascun ufficio

Economato	<p>Attività connesse alla gestione dell'emergenza sanitaria (es. acquisti materiale)</p> <p>Attività di supporto alle associazioni di volontariato</p>	<p>Massimo 2</p> <p>Massimo 3 cuochi</p>
Ragioneria/Personale	Attività relative alla gestione degli incassi e dei pagamenti, quando per tali procedure non sia possibile prorogare i termini in conseguenza della situazione di emergenza (es. stipendi, fatture ecc.)	Massimo 2
Commercio/Urbanistica	Attività urgenti verso le imprese (es. rilascio certificazioni ecc.)	Massimo 2
Anagrafe e Stato civile	<p>Attività di raccolta delle registrazioni di nascita e di morte (anche mediante reperibilità).</p> <p>Autorizzazioni di polizia mortuaria e disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT)</p> <p>Autentiche di firma</p>	Massimo 3
Ufficio Tecnico – LL.PP.	<p>Manutenzione della rete stradale, idrica, fognaria e di depurazione, nonché illuminazione pubblica</p> <p>Gestione dei cantieri nei casi previsti dall'art. 20 del DPGR 34/2020</p>	<p>Massimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 amministrativo - 2 tecnici - tutti gli operai
Polizia locale	<p>Attività richiesta dall'autorità giudiziaria e interventi in caso di trattamenti sanitari obbligatori;</p> <p>Attività di rilevazione relativa all'infortunistica stradale;</p> <p>Attività di pronto intervento;</p> <p>Attività della centrale operativa;</p> <p>Vigilanza territoriale;</p> <p>Attività relative all'emergenza Covid-19 e ad altre emergenze da presidiare con personale in reperibilità;</p>	<p>Tutto il personale disponibile, con il seguente contingente minimo:</p> <p>Agenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimo 3 (turni A e B) - minimo 2 (turno

		C e festivi, se necessario, su base volontaria)
CED	Attività di assistenza sulle postazioni informatiche di lavoro, sia in sede che in remoto, laddove non sia possibile erogarla a distanza	Massimo 3
Assistenza	Gestione del fondo di solidarietà alimentare	Massimo 3

decreta

1. di modificare il decreto sindacale n. 6 del 16 marzo 2020, già integrato dai successivi decreti n. 8 del 24 marzo 2020 e n. 9 del 9 aprile 2020, individuando come servizi essenziali e indifferibili esclusivamente quelli di cui al prospetto seguente, che sostituisce quello di cui al citato decreto sindacale:

Uffici	Servizi essenziali e indifferibili da rendere in presenza	Numero dipendenti
Delibere/Avvocatura/Segreteria Sindaco	Attività di supporto agli organi istituzionali	Massimo 1 per ciascun ufficio
URP/Contratti/Protocollo-Messi	Attività di servizi al pubblico per informazioni/documentazione per i servizi cimiteriali e procedure di TSO/ ritiro atti e notifiche non differibili	Massimo 1 per ciascun ufficio
Economato	Attività connesse alla gestione dell'emergenza sanitaria (es. acquisti materiale) Attività di supporto alle associazioni di volontariato	Massimo 2 Massimo 3 cuochi
Ragioneria/Personale	Attività relative alla gestione degli incassi e dei pagamenti, quando per tali procedure non sia possibile prorogare i termini in conseguenza della situazione di emergenza (es. stipendi, fatture ecc.)	Massimo 2
Commercio/Urbanistica	Attività urgenti verso le imprese (es. rilascio certificazioni ecc.)	Massimo 2

Anagrafe e Stato civile	<p>Attività di raccolta delle registrazioni di nascita e di morte (anche mediante reperibilità).</p> <p>Autorizzazioni di polizia mortuaria e disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT)</p> <p>Autentiche di firma</p>	Massimo 3
Ufficio Tecnico – LL.PP.	<p>Manutenzione della rete stradale, idrica, fognaria e di depurazione, nonché illuminazione pubblica</p> <p>Gestione dei cantieri nei casi previsti dall'art. 20 del DPGR 34/2020</p>	<p>Massimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 amministrativo - 2 tecnici - tutti gli operai
Polizia locale	<p>Attività richiesta dall'autorità giudiziaria e interventi in caso di trattamenti sanitari obbligatori;</p> <p>Attività di rilevazione relativa all'infortunistica stradale;</p> <p>Attività di pronto intervento;</p> <p>Attività della centrale operativa;</p> <p>Vigilanza territoriale;</p> <p>Attività relative all'emergenza Covid-19 e ad altre emergenze da presidiare con personale in reperibilità;</p>	<p>Tutto il personale disponibile, con il seguente contingente minimo:</p> <p>Agenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - minimo 3 (turni A e B) - minimo 2 (turno C e festivi, se necessario, su base volontaria)
CED	Attività di assistenza sulle postazioni informatiche di lavoro, sia in sede che in remoto, laddove non sia possibile erogarla a distanza	Massimo 3
Assistenza	Gestione dell'emergenza	Massimo 3

2. di consentire ai dipendenti in regime di lavoro agile di recarsi presso la propria postazione di lavoro per il tempo strettamente necessario a prelevare documenti e altro materiale indispensabili per lo svolgimento delle rispettive mansioni;
3. di demandare ai Dirigenti e, per i Dirigenti, al Segretario generale, l'attuazione delle presenti disposizioni sul piano organizzativo e la verifica dell'attività svolta in regime di lavoro agile, secondo quanto già prescritto dai richiamati decreti sindacali;
4. di dare pubblicità al presente provvedimento secondo le modalità indicate dalla Prefettura di Alessandria.

Il Sindaco
Lorenzo Giuseppe LUCCHINI

