

**DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITA'  
CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE**

(Legge regionale 15 aprile 1985 n°31 e s.m.i.)

**N° Prot. DIA.....del.....**  
(da compilarsi a cura dell'ufficio competente)

(Da presentare n.1 originale e n.4 copie)

**Al S.U.A.P. (ove previsto)**

.....

**Al COMUNE di**

.....

Il/La sottoscritto/a: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ )

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ )

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Domicilio: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ )

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

(compilare soltanto se il domicilio è diverso dalla residenza)

**[ ] Titolare di impresa individuale****CF**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**P. IVA**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede [ ] legale [ ] amministrativa nel Comune di \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_ ) Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

(se già iscritta)

**[ ] Legale rappresentante della società****CF**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**P. IVA**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede [ ] legale [ ] amministrativa nel Comune di \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_ ) Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

(se già iscritta)

**per una delle seguenti attività:**

☐ **CASE E APPARTAMENTI PER VACANZE**

☐ **RESIDENCE**

(Si ricorda che tale denominazione è consentita soltanto per strutture ricettive svolte in immobili a corpo unico o a più corpi)

*ai sensi dell'art.18 della l.r.24 gennaio 1985, n°31 e s.m.i.*

**presenta dichiarazione di inizio attività**

**con inizio dell'attività dalla data:**

☐ di presentazione della presente DIA

☐ dalla data del \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773;

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della Legge 31/05/65, n. 575 (requisiti antimafia).

☐ che vi sono altri soggetti ai quali è richiesto il possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773 nei confronti dei quali non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della Legge 31/05/65, n. 575 (requisiti antimafia) come da dichiarazione allegata dai medesimi resa.

*(da compilare solo in caso di società)*

- .....nato/a a.....il.....
- .....nato/a a.....il.....
- .....nato/a a.....il.....
- .....nato/a a.....il.....

*( allegare le dichiarazioni di possesso dei requisiti morali e antimafia di tutti i soci per le S.n.c., dei soci accomandatari per le S.a.s., di tutti i componenti dell'organo di amministrazione per le s.r.l., le S.P.A. e le cooperative);*

☐ di essere in possesso del certificato di prevenzione incendi ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno 9 aprile 1994 e s.m.i. nonché del certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 12 gennaio 1998, n.37 in data\_\_\_\_\_protocollo numero\_\_\_\_\_;

oppure

☐ di aver presentato, in attesa di certificato, apposita dichiarazione attestante il rispetto delle prescrizioni vigenti in materia di sicurezza antincendio al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi dell'art.3 del D.P.R. 12 gennaio 1998, n.37 in data \_\_\_\_\_ protocollo numero \_\_\_\_\_;

oppure

☐ che i locali rispondono ai requisiti previsti dalla normativa di prevenzione incendi di cui al D.M. 9 aprile 1994 e s.m.i. per le strutture fino a 25 posti letto;

oppure

☐ che i locali sede dell'attività di cui alla presente dichiarazione non sono assoggettati al rilascio di certificato prevenzione incendi in quanto non viene svolta nessuna delle attività incluse nell'allegato 1 del decreto del Ministro dell'Interno 16 febbraio 1982;

che i locali della struttura ove esercita l'attività sono conformi alle vigenti norme e prescrizioni in materia edilizia, urbanistica e di pubblica sicurezza, nonché rispondente ai vincoli previsti per la destinazione d'uso;

☐ di nominare rappresentante per il suddetto esercizio, consapevole che in caso di più esercizi ubicati in sedi diverse ed intestati al medesimo soggetto, occorre la nomina di almeno un rappresentante diverso per ogni esercizio, il/la signor/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Cap ( \_\_\_\_\_ )Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

*(da compilare solo nel caso in cui si intenda nominare un rappresentante, unitamente alla sezione C del modulo)*

di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione al Comune, e comunque entro e non oltre 10 giorni dal suo verificarsi, di eventuali variazioni relative a stati, fatti, condizioni e titolarità indicati nella presente dichiarazione. *(In tal caso compilare l'apposita sezione della relativa modulistica).*

**DICHIARA ALTRESI'**  
*(Vedere relative sezioni A-B-C)*

**SEZIONE A – DATI RELATIVI ALLA STRUTTURA**

☐ che la denominazione della **STRUTTURA** ricettiva è \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

situata in:

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico \_\_\_\_\_

Località \_\_\_\_\_ Altitudine: metri s.l.m. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP (\_\_\_\_\_) Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

☐ che gli appartamenti sono situati in:

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP (\_\_\_\_\_) Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP (\_\_\_\_\_) Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ N° civico \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP (\_\_\_\_\_) Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

che le attrezzature, le caratteristiche e i prezzi minimi e massimi (comprensivi di IVA) praticati per ogni servizio o prestazione sono quelli indicati nell'apposita modulistica in allegato alla presente;

che sono rispettate le norme igienico-sanitarie per le strutture ricettive denominate case e appartamenti per vacanze/residence previste dai regolamenti comunali igienico-edilizi nonché dalla normativa regionale per le strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere vigenti.

A tal fine dichiara che:

- L'altezza netta interna delle unità abitative è conforme a quanto disposto dal regolamento comunale e dalla vigente normativa nazionale e regionale.
- La ventilazione ed illuminazione dei locali abitabili avviene tramite porte e finestre apribili verso l'esterno (di superficie di almeno 1/8 della rispettiva superficie in pianta);
- La superficie delle camere da letto e/o delle unità abitative è conforme a quanto disposto dall'art. 2 e 3 della L.R. 34/88 e s.m.i.
- Ogni unità abitativa dispone di almeno un servizio igienico ad uso esclusivo, dotato di (segnalare una o più opzioni di interesse):
  - ☐ pavimento e pareti lavabili ed impermeabili fino a 2 (due) metri di altezza
  - ☐ aerazione naturale (finestra prospettante verso l'esterno). Indicare n° \_\_\_\_\_
  - ☐ ventilazione forzata che garantisca un adeguato ricambio orario d'aria conforme alle norme di buona tecnica (quali UNI 10339) e a quanto disposto dal Regolamento Comunale. Indicare n° \_\_\_\_\_
  - ☐ accessori minimi: wc con cacciata d'acqua, lavabo, specchio, vasca da bagno o doccia
  - ☐ idoneo anti-wc.
- Posti di cottura (se presenti) dotati di:
  - ☐ pareti lavabili ed impermeabili fino a 2 (due) metri di altezza
  - ☐ adeguato impianto di aspirazione forzata sui fornelli, nel rispetto delle norme previste dai regolamenti igienico-edilizi comunali e delle norme di buona tecnica.
- Presso la struttura sono disponibili le seguenti dichiarazioni:
  - ☐ dichiarazione di conformità relativa all'impianto ELETTRICO (compresa idoneità messa a terra) ai sensi del D.M. 37/2008
  - ☐ dichiarazione di conformità relativa all'impianto IDRO-SANITARIO ai sensi del D.M. 37/2008
  - ☐ dichiarazione di conformità relativa all'eventuale impianto TERMICO ai sensi del D.M. 37/2008
  - ☐ dichiarazione di conformità relativa all'eventuale impianto A GAS ai sensi del D.M. 37/2008
  - ☐ dichiarazione di conformità relativa all'eventuale impianto di VENTILAZIONE/CLIMATIZZAZIONE ai sensi del D.M. 37/2008
  - ☐ dichiarazione attestante le caratteristiche di sicurezza di eventuali SUPERFICI VETRATE

*(In caso di impianti preesistenti, ove non sia possibile reperire la documentazione di cui sopra, è consentita la presentazione di apposita dichiarazione di verifica della funzionalità dell'impianto (DICHIARAZIONE di RISPONDEZZA) resa da installatore qualificato o progettista ai sensi del D.M. 37/2008).*

*(In caso di eventuali apparecchi singoli per riscaldamento (es. radiatori singoli, stufe a legna e simili) deve essere fornita apposita dichiarazione redatta da Tecnico abilitato attestante il rispetto delle norme tecniche di settore e dei regolamenti igienico-edilizi comunali vigenti).*

**SEZIONE B - ACCETTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE**

La/Il sottoscritto/o.....  
 come sopra nominato/a accetta la rappresentanza.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

**Dichiara:**

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773;

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 10 della Legge 31/05/65, n. 575 (requisiti antimafia);

*(in caso di cittadino extracomunitario)*

**Allega copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, come richiesto dall'articolo 6, comma 2, del d.lgs.286/1998 e s.m.i., oppure, qualora scaduto, copia della richiesta di rinnovo per il rilascio del medesimo, unitamente alla copia del titolo scaduto.**

**Firma** \_\_\_\_\_

*Da apporre davanti all'impiegato oppure  
 allegare fotocopia del documento di  
 riconoscimento in corso di validità*

***N.B. In caso di trasmissione del documento in via cartacea, la firma va apposta per esteso, deve essere leggibile e deve essere accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, anche laddove la trasmissione sia effettuata tramite fax.***

***In caso di trasmissione del documento in via telematica, il documento deve essere inviato all'indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata reso noto dall'Amministrazione con le modalità di legge e deve recare la firma digitale nella sua versione avanzata ai sensi del testo vigente, al momento dell'invio, del D.lgs.n.82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale".***



### ALLEGA ALLA PRESENTE

- ❑ Denuncia delle attrezzature, delle caratteristiche e dei prezzi (*da presentare in n.4 copie di cui una in originale*);
- ❑ N. 2 copie pianta planimetrica aggiornata dei locali in scala 1:100 (con riferimento per ciascun locale a: destinazione d'uso, n. posti letto, altezza, superficie di calpestio, superficie finestrata apribile e rapporto illuminante) corredata da sezioni e prospetti eseguiti e firmati da un tecnico abilitato e dal titolare dell'attività;
- ❑ Dichiarazione di possesso dei requisiti morali ed antimafia per gli altri soci (*in caso di società*).
- ❑ Attestazione o certificato di agibilità.
- ❑ Dichiarazioni, rilasciate da un tecnico abilitato, dalle quali risulti la conformità degli impianti tecnologici alle normative vigenti in materia.
- ❑ Eventuale dichiarazione redatta da tecnico abilitato attestante il rispetto delle norme tecniche di settore e dei regolamenti igienico-edilizi comunali vigenti, in caso di presenza di apparecchi singoli per riscaldamento (es. radiatori singoli, stufe a legna e simili).
- ❑ Eventuale dichiarazione redatta da tecnico abilitato attestante la sicurezza delle superfici vetrate.
- ❑ Copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, come richiesto dall'articolo 6, comma 2 del d.lgs.286/1998 s.m.i., oppure, qualora scaduto, copia della richiesta di rinnovo per il rilascio del medesimo, unitamente alla copia del titolo scaduto (*in caso di cittadino extracomunitario*)

Data e luogo

Firma

***N.B. In caso di trasmissione del documento in via cartacea, la firma va apposta per esteso, deve essere leggibile e deve essere accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità, anche laddove la trasmissione sia effettuata tramite fax.***

***In caso di trasmissione del documento in via telematica, il documento deve essere inviato all'indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata reso noto dall'Amministrazione con le modalità di legge e deve recare la firma digitale nella sua versione avanzata ai sensi del testo vigente, al momento dell'invio, del D.lgs.n.82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale".***



**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n. 196  
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

**Finalità del trattamento dei dati:**

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del comune \_\_\_\_\_ di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti.

**Modalità del trattamento:**

- a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D.Lgs. n.196/2003;
- b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D.Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso al servizio comunale competente;
- c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il comune.

**Conferimento dei dati:**

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

**Rifiuto di conferire i dati:**

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

**Comunicazione dei dati:**

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D.Lgs. n.196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

**Diritti dell'interessato:**

l'articolo 7 del D. Lgs. n.196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. I diritti in oggetto possono essere rivolti a: \_\_\_\_\_

**Titolare e responsabili del trattamento:**

titolare del trattamento dei dati è il Comune \_\_\_\_\_

Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Settore/Servizio \_\_\_\_\_