



CITTA DI ACQUI TERME
Provincia di Alessandria

PROCEDURA APERTA PER LA CESSIONE DI QUOTE SOCIETARIE DEL COMUNE DI ACQUI TERME DETENUTE NEL “CONSORZIO PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE NELL’ACQUESE S.C.R.L.”.

(procedura esente dal codice identificativo di gara, ai sensi dell’art.19 del Codice degli Appalti)

ART.1 A. PREMESSA

Il Comune di Acqui Terme in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n.43/2013 e della successiva deliberazione Consiglio Comunale nr.6 del 28/02/2014 ha deliberato la parziale dismissione della partecipazione in seno al Consorzio Formazione Professionale nell’acquese, nell’ambito della ricognizione delle società partecipate dall’Ente, ai sensi e per gli effetti dell’art.3 commi 27 – 29 della Legge. n.244/2007 e s.m.i.

Con successiva deliberazione Giunta Comunale nr. 111 in data 22/05/2014 sono state approvate le perizie e le linee di indirizzo di gara per la cessione quote societarie del Comune di Acqui Terme, nonché con la determina Servizi Economato e patrimonio nr. 47 del 26/05/2014 di autorizzazione a contrattare è stata approvata la procedura di gara di cui trattasi.

In attuazione dei predetti atti amministrativi, esecutivi a norme di legge, questo Ente intende offrire in vendita le quote della società indicata nella tabella 1 sotto riportata, fatto salvo l’esercizio dei diritti di prelazione, propria o impropria, nonché l’esperimento delle clausole di gradimento, così come previsto nello statuto sociale.

TABELLA 1

Elenco delle partecipazioni da dismettere, mediante procedura ad evidenza pubblica:

PARTECIPAZIONI DIRETTE DA DISMETTERE <i>Denominazione delle società consortili</i>	Partita IVA	QUOTA PROPRIETARIA DEL COMUNE DI ACQUI TERME DA DISMETTERE	VALORE DELLA QUOTA SOCIALE	NOTE <i>(attività principali della società)</i>
CONSORZIO PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE NELL’ACQUESE S.C.R.L. Sede legale in Acqui Terme Via Principato di Seborga, 6. Iscrizione REA: AL173990	01333560066	80%	Euro 395.462,00	Società consortile a responsabilità limitata senza alcun scopo di lucro. Art. 4 Statuto del 16/04/2007: attività di formazione, di educazione culturale e sociale e l’orientamento professionale in particolare nel settore turistico alberghiero e alimentare.

ART. 1 B. ENTE CEDENTE, INDIRIZZI, PUNTI DI CONTATTO:

Comune di Acqui Terme, Piazza Levi 12 15011 Acqui Terme (AL)

Punti di contatto: Servizio Economato e Patrimonio

Telefono: (0144) 770276 – 770315 Fax: (0144) 770314

E-mail Ufficio Economato: ivaldi.armando@comuneacqui.com

E-mail Certificata: acqui.term@cert.ruparpiemonte.it

Indirizzo Internet: www.comuneacqui.com

ART.1 C. PROFILO del Consorzio

Il Consorzio è partecipato attualmente dai seguenti soci: a) il Comune di Acqui Terme con la quota del 89,28%; b) L'Unione dei Comuni (ex Comunità Montana appennino aleramico obertengo) con la quota del 5,57%; c) Terme di Acqui spa con la quota del 5,15%

La durata del Consorzio è fissata fino al 31/12/2090.

L'attività esercitata dal Consorzio: Corsi di formazione professionale nel settore alberghiero. Pubblico esercizio per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

E' sede della "Scuola Alberghiera"

ART.1 D. OGGETTO DELLA PROCEDURA E PREZZO A BASE DI GARA.

Procedura competitiva ad evidenza pubblica, alla quale non si applica il decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e smi (Codice dei contratti), se non nelle parti che non siano espressamente richiamate e previste dal presente bando che funge anche da disciplinare di gara.

Oggetto di gara, nel preventivo esperimento delle clausole di prelazione e/o di gradimento previste nello statuto, è, al tempo stesso, la cessione dell'80% della partecipazione societaria, detenuta dal Comune di Acqui Terme nel "Consorzio per la Formazione Professionale nell'acquese s.c.r.l." e la valorizzazione degli aspetti gestionali, organizzativi e programmatici connessi all'attività statutaria. Essendo detta partecipazione in totale pari all'89,28%, il Comune manterrà la quota afferente pari al 9,28% in seno al Consorzio.

A tal fine, il Comune di Acqui Terme, intende valutare offerte da parte di terzi soggetti dotati di adeguate capacità tecniche e finanziarie meglio indicate al successivo art.2, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art.83 del D.lgs n.163/2006 e smi. (Codice dei Contratti). Il Soggetto interessato a partecipare, conseguentemente, dovrà presentare come delineato nei paragrafi successivi un'Offerta Tecnica ed un'Offerta Economica e la gara sarà aggiudicata all'Offerente che avrà raggiunto il punteggio complessivamente più elevato sommando i punteggi ottenuti in sede di valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica.

L'offerta economica, *da esprimersi al rialzo*, riguarderà l'acquisizione della partecipazione delle quote sociali (Sub.E.1) ed il canone di locazione dell'immobile, sede della società consortile, di proprietà comunale. Detto canone annuo, sarà corrisposto dall'Aggiudicatario al Comune in rate trimestrali anticipate da aggiornare in base alle variazioni annuali ISTAT. (Sub E.2):

SubE.1) Valore assoluto sul Lotto unico quote sociali a base di gara fissato in Euro 395.462,00 (trecentonovantacinquequattrocentosessantadueeuro) valore desunto dalla perizia di stima asseverata approvata con delibera Giunta Comunale nr.111/2014 e depositata agli atti.

Sub.E.2) Canone di locazione offerto: l'offerta dovrà essere espressa in termini di incremento sul **valore di locazione minimo annuo di gara fissato in Euro 36.000,00 (trentaseimila euro)** come da stima approvata con deliberazione Giunta Comunale nr.111/2014.;

Non sono ammesse offerte in ribasso, in entrambi i casi, pena l'esclusione.

L'offerta economica è vincolante per l'offerente ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile, fino a 12 mesi dalla data di scadenza di presentazione delle offerte prevista dal presente bando di gara.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di partecipazione di un solo concorrente alla procedura aperta di cui trattasi.

Si evidenzia che risulta a carico dell'aggiudicatario l'onere della redazione della stima peritale ammontante a complessive Euro 5.075,20 IVA e contributi assistenziali compresi.

L'aggiudicazione non vincola od impegna in alcun modo il Comune di Acqui Terme, che sarà obbligato giuridicamente, soltanto nel momento in cui, non sia più esercitabile il diritto di prelazione da parte dei soci e ogni altro diritto o atto previsto dallo statuto e dalle vigenti normative.

A seguito dell'aggiudicazione e del trasferimento delle quote oggetto di gara il Consorzio per la Formazione professionale nell'acquese, dovrà sottoscrivere atto aggiuntivo allo statuto repertoriato al numero 77867 del 16/4/2007, attualmente in essere, con il quale saranno introdotte, le integrazioni e modifiche risultanti dall'offerta sia tecnica che economica presentata dall'aggiudicatario in sede di gara.

Si ribadisce che è fatto obbligo all'Aggiudicatario:

- Di mantenere l'attività di cui all'oggetto sociale;
- Di non cedere a terzi, per i successivi cinque anni dall'acquisizione la partecipazione acquisita nel Consorzio per la formazione professionale dell'acquese, a seguito della presente procedura;
- Impegnarsi, a tutela del personale appartenente al Consorzio di cui trattasi, di assumere lo stesso con salvaguardia di: stipendio, posizione giuridica, anzianità;
- Sempre per ribadire l'intento di salvaguardare l'attività di cui all'oggetto sociale, sottoscrivere la seguente clausola nel contratto di affitto che regolerà i rapporti fra Aggiudicatario ed il Comune proprietario “ *Attività: la formazione, l'educazione culturale e sociale, l'orientamento professionale in particolare nel settore turistico alberghiero e alimentare e nella somministrazione di alimenti e bevande rivolta a tutti i cittadini italiani, ai cittadini stranieri ed apolidi nel rispetto della presente e futura normativa con particolare attenzione a coloro che presentano condizioni di svantaggio ai sensi dell'art.2 della Legge regione Piemonte nr.63 del 13/04/1995*”.
- Garantire l'attività a partire dall'inizio del prossimo anno scolastico.

ART.2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che presentino, congiuntamente, i requisiti generali e speciali previsti dal presente bando, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

2.1 Requisiti generali

Descrizione dei requisiti generali.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.4 dello statuto originario (datato 23 gennaio 2003) mai modificato nell'articolato relativo alla compagine “Categorie di consorziati”.

In particolari i Consorziati sono raggruppati in due categorie:

a) Enti locali singoli e/o associati (provincia, Comuni, consorzi di Comuni, Comunità montane);

b) Imprese pubbliche e private ed Enti economici che operano nei settori turistico-alberghiero, termale, commerciale, ovvero in attività economiche a questi connesse e complementari, Associazioni di categoria, istituti di diritto pubblico.”

E,

per una completa disamina sulle condizioni di partecipazione, viste le decisioni assunte dal Consiglio Comunale di massima tutela dell'attuale attività di formazione, i soggetti che intenderanno manifestare interesse a partecipare al presente bando di gara dovranno avere come scopo istituzionale o oggetto sociale la promozione, l'organizzazione e la gestione delle attività di formazione professionale.

Ergo possono presentare offerta le seguenti figure giuridiche:

- A. società di capitali, enti pubblici o privati o pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del D.lgs n.165/2001 e s.m.i., o associazioni, o fondazioni che intendano diventare essi stessi proprietari delle quote poste in vendita o che agiscano in nome e per conto di terzi con procura speciale.
- B. I soggetti che operano a livello internazionale, nazionale o regionale nel campo della formazione e dell'orientamento e che siano accreditabili in base alla normativa nazionale (D.M.n.166/2001), regionale e alle normative di contratti vigenti nell'ordinamento giuridico italiano;
- C. E' altresì consentita la partecipazione in forma congiunta di più soggetti rientranti nella fattispecie di cui sopra. In questo caso ciascun partecipante dovrà sottoscrivere l'offerta ed indicare la propria quota di partecipazione nel raggruppamento e conseguente quota di aggiudicazione delle quote sociali. Tutti i membri saranno considerati soggetti interessati ai fini della procedura, dovranno possedere i requisiti di partecipazione di seguito indicati e saranno solidalmente responsabili per tutti gli obblighi derivanti dal presente bando. I requisiti tecnici e finanziari, di cui al disciplinare di gara, dovranno essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso. I requisiti morali dovranno essere invece in capo a tutti i rappresentanti dei partecipanti al Raggruppamento.

I partecipanti costituiti da persone giuridiche o associazioni, o fondazioni devono altresì possedere l'iscrizione, se dovuta in base alla natura giuridica del concorrente, alla Camera di Commercio Industria e Artigianato in cui l'impresa ha sede, o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E.; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., sarà obbligatoria la dichiarazione del legale rappresentante resa sempre in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

Oltre ai requisiti generali sopra riportati, i soggetti che intendono partecipare alla procedura dovranno possedere i successivi requisiti speciali e si dovranno trovare nelle condizioni atte a contrattare con la P.A. previste dalle vigenti disposizioni di legge, elencati nel modello della domanda di partecipazione (allegato 1 e 2).

I requisiti speciali non riguardano le Pubbliche Amministrazioni che dovranno invece dichiarare di essere : “soggetto all'applicazione dell'art.3 comma 27 e seguenti della legge 24/12/2007, n. 244 e che acquisendo le quote oggetto di vendita non incorre nel divieto prescritto da tale normativa;”

L' articolo 3, comma 27 della Legge n. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) stabilisce che, al fine di tutelare la concorrenza ed il mercato, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non possono costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

2.2 Requisiti speciali

Descrizione dei requisiti speciali.

2.2.1 requisiti patrimoniali

Ai fini della dimostrazione della capacità economico-finanziaria, secondo il disposto dell'art.41 del D.lgs n.163/2006 e smi, i soggetti concorrenti dovranno produrre ai fini dell'ammissione alla gara, pena quindi l'esclusione, quanto richiesto alle seguenti alinee:

a) Disporre di almeno due referenze bancarie secondo quanto stabilito dell'art. 41, comma 4) del D. Lgs. 163/06. In caso di operatori che lavorino con un solo istituto sarà ammessa una sola referenza dietro presentazione di apposita autocertificazione.

b) Bilanci civilistici e se esistenti, consolidati, dei concorrenti degli ultimi tre esercizi, corredati dalle previste relazioni degli organi sociali.

In caso di offerta congiunta i suddetti requisiti saranno valutati con riferimento al raggruppamento nel suo complesso.

2.2.2 Requisiti professionali:- Art.42 Dlgs n.163/2006 e smi - a) Aver maturato una comprovata esperienza quinquennale nel campo della formazione.

b) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 :2008 per la progettazione e formazione di attività formativa.

In caso di offerta congiunta i suddetti requisiti saranno valutati con riferimento al raggruppamento nel suo complesso.

2.3 Presa visione dei luoghi e della documentazione.

Sono a disposizione degli interessati, che potranno farne richiesta, al Comune di Acqui Terme ai recapiti riportati al punto 1.B, i seguenti documenti:

- Statuto e sue integrazioni;
- Ultimi bilanci d'esercizio approvati; Visura camerale;
- Elenco corsi ed Elenco personale (all.3)
- Perizia di stima asseverata sulla valutazione economica del Consorzio Formazione professionale nell'acquese scrl , nonché stima dell'Ufficio Tecnico sulla determinazione del canone di locazione annuo.

E' fatto obbligo ai soggetti partecipanti alla procedura di **prendere visione dei luoghi e degli atti almeno 10 giorni prima della scadenza del presente bando.**

Il sopralluogo deve essere preventivamente concordato con gli stessi recapiti riportati al punto 1.B. Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita "Attestazione di avvenuto sopralluogo". L'attestazione verrà rilasciata esclusivamente al legale rappresentante del concorrente, ovvero, in alternativa, a un dipendente o incaricato munito di apposita delega scritta del legale rappresentante. Al fine di contrastare comportamenti anticoncorrenziali, ogni incaricato potrà eseguire il sopralluogo per un solo concorrente. In caso di RTI il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante, o suo delegato, di un qualunque degli operatori economici che formeranno il raggruppamento.

L'attestazione di presa visione andrà compiegata nella Documentazione Amministrativa.

ART.3 - TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE STESSE.

Per prendere parte alla gara gli interessati dovranno far pervenire a questo Comune, a pena di esclusione, un unico plico chiuso e sigillato contenente la documentazione richiesta e l'offerta esclusivamente al seguente indirizzo:

COMUNE DI ACQUI TERME UFFICIO PROTOCOLLO PIAZZA A.LEVI N.12 15011 ACQUI TERME (AL).

Il suddetto plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12,00 del GIORNO 26 GIUGNO 2014 e recare la seguente dicitura “PROCEDURA APERTA PER LA CESSIONE DI QUOTE SOCIETARIE DEL COMUNE DI ACQUI TERME DETENUTE NEL “CONSORZIO PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE NELL’ACQUESE S.C.R.L SCADENZA ore 12,00 del 26/06/2014.”.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, per cui il recapito del plico all’indirizzo sopra specificato, potrà avvenire a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, nel rispetto della normativa in materia; è altresì consentita, a facoltà dei concorrenti, la consegna a mano esclusivamente all’Ufficio Protocollo Generale del Comune di Acqui Terme, negli orari di apertura, che ne rilascerà apposita ricevuta.

SI RIBADISCE il termine ultimo per la presentazione dell’offerta:

entro le ore 12.00 del giorno 26/06/2014

A tal fine farà fede esclusivamente il timbro del protocollo datario dell’Ufficio protocollo del Comune di Acqui Terme.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Oltre il termine sopra indicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Dovrà essere inoltre indicato il nominativo/ragione sociale e l’indirizzo completo del mittente e pertanto i plichi pervenuti oltre il termine perentorio o ad indirizzi diversi da quello previsto non saranno presi in considerazione.

Si richiama l’attenzione dei Sigg. Concorrenti, riepilogandole, sulle modalità di formazione del plico:

- I plichi devono essere idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura in modo tale da impedire l’apertura senza alterazione.
- I plichi pervenuti in qualunque modo di trasmissione fuori termine all’indirizzo su precisato non saranno presi in considerazione e non si darà luogo all’apertura dei medesimi. Pertanto il recapito tempestivo dei plichi e l’integrità dei suddetti rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se per qualsiasi motivo detti plichi non pervengano entro il termine perentorio fissato o, seppur pervenuti, non siano regolarmente chiusi e sigillati.
- Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e nello stesso tempo confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta (sia ad esempio impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).
- I plichi che pervenissero in forma diversa da quella prescritta e quelli che per qualsiasi motivo sia pure per forza maggiore, giungessero in ritardo, non saranno ritenuti validi.

3.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Il plico, composto come sopra, dovrà contenere al suo interno, pena l’esclusione, n.3 buste separate. Sulle buste, sigillate e controfirmate su ogni lembo di chiusura dall’offerente, in modo tale da impedirne l’apertura senza alterazione, deve essere indicata l’intestazione del medesimo concorrente, l’oggetto della gara e la dicitura rispettivamente :

- BUSTA A: documentazione amministrativa:

-BUSTA B: offerta tecnica

- BUSTA C: offerta economica

Si precisa che, qualora la documentazione amministrativa non venga inserita nella busta "A" ma si trovi sciolta all'interno del plico, ciò non determinerà esclusione del concorrente dalla gara. **E' previsto invece a pena di esclusione che l'offerta tecnica sia inserita nella Busta "B" e che l'offerta economica sia inserita nella Busta "C".**

Infine nel plico, qualora se ne ravvisi l'ipotesi, dovrà essere allegata la Busta "D Situazione di controllo, tassativamente prevista per legge, pena l'esclusione.

3.1.1 BUSTA A – Documentazione amministrativa –

dovrà contenere i seguenti documenti a pena d'esclusione e redatti in lingua italiana:

1. La domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione unica (all.1 e 2) ai sensi degli articoli 46,47 e 76 del DPR 445/2000, redatta in carta semplice ed in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal soggetto avente i relativi poteri. In caso di offerta congiunta la domanda deve essere sottoscritta da tutti i concorrenti associati, pena l'esclusione. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura accompagnata da una copia fotostatica del documento di identità del rappresentato. La domanda di partecipazione deve riportare, a pena di esclusione, le dichiarazioni indicate negli allegati 1 e 2 al presente bando, relative ai requisiti di carattere generale e di carattere speciale nonché le altre condizioni di ammissione alla procedura previste. Inoltre deve essere accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, e/o dei sottoscrittori, pena l'esclusione. La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni contenute nel modulo allegato 1e 2) a cui il dichiarante deve tassativamente attenersi, comporterà **l'esclusione dalla gara.**

Si precisa che nella dichiarazione sostitutiva dovrà essere riportato **per le Fondazioni/ Enti / Associazioni:**

- di essere regolarmente costituiti, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e riportando i dati anagrafici e di residenza del legale rappresentante;
che chi sottoscrive l'offerta e la domanda di partecipazione ha la facoltà di obbligare la Fondazione/Associazione/Ente, specificando l'atto dal quale è attribuita la facoltà stessa (ad esempio delibera del Consiglio, statuto, ecc.);
che non è stata applicata nei propri confronti alcuna pena accessoria ovvero sanzione interdittiva prevista dalle vigenti normative, comportante l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Per gli Enti pubblici e per le PP.AA di cui all'art.1 comma 2 del D.lgs n.165/2001 e smi:

- Indicazione della denominazione , sede legale, codice fiscale e partita IVA, generalità del sottoscrittore rappresentante legale e/o negoziale che opera in nome e per conto dell'Ente ed indicazione dei riferimenti delle relative deliberazione o determinazione a contrattare, nonché l'indicazione dell'impegno contabile, registrato sul competente intervento o capitolo di bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria se dovuta;

In caso di offerta in nome e per conto terzi:

Indicazione dei dati relativi al sottoscrittore , dei dati relativi al soggetto sul quale ricadranno gli effetti dell'aggiudicazione, nonché gli estremi dell'atto notarile di conferimento della procura speciale **da allegare, pena l'esclusione per partecipare alla gara.**

Dichiarazione del sottoscrittore che in relazione al soggetto terzo, sussistono tutti i requisiti e/o condizioni per contrarre con la pubblica amministrazione, indicati e prescritti nel presente bando nessuno escluso. SI PRECISA che qualora il soggetto terzo al momento dell'aggiudicazione risulti non in possesso dei requisiti per concorrere o in generale per assumere obbligazioni o per stipulare contratti, **l'offerente stesso sarà considerato a tutti gli effetti legali, come vero ed unico aggiudicatario.**

2. Originale della quietanza di avvenuto versamento della cauzione o l'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa secondo le modalità e nei termini di cui al punto 3.2 del presente bando;
3. Per chi agisce per procura speciale: la procura notarile in originale o copia autentica notarile. Non sono validi i mandati di procura generale né semplici deleghe.
4. (qualora trattasi di persone giuridiche) Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto sociale vigente dei concorrenti o documentazione equipollente;
5. (qualora trattasi di imprese) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, artigianato e agricoltura, oppure iscrizione in registro analogo nell'ipotesi di impresa estera.
6. (per tutti i partecipanti) Verbale di avvenuto sopralluogo obbligatorio come punto 2.3;
7. (per tutti i partecipanti) Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta libera sottoscritta dall'offerente attestante:
 - Di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel bando di gara;
 - di aver preso visione dello Statuto sociale del Consorzio per la formazione professionale nell'acquese;
 - Di impegnarsi a corrispondere entro la data di perfezionamento del trasferimento delle quote sociali, il prezzo offerto in sede di gara, nonché il canone di locazione offerto anch'esso in sede di gara;
 - Di obbligarsi a mantenere l'attività di cui all'oggetto sociale;
 - di impegnarsi, a tutela del personale di cui al presente bando, di assumere lo stesso con salvaguardia di: stipendio, posizione giuridica, anzianità;
 - Di non cedere a terzi, per i successivi cinque anni dall'acquisizione la partecipazione acquisita nel Consorzio per la formazione professionale nell'acquese, a seguito della presente procedura;
 - Di garantire l'attività a partire dall'inizio del prossimo anno scolastico;
 - Che l'offerta economica così come concertata all'art.1.C rimane valida ed irrevocabile fino a 12 mesi dalla data di presentazione della stessa;
 - di obbligarsi a rimborsare al Comune, entro i termini stabiliti dal medesimo, l'onere della perizia asseverata **ammontante a complessive Euro 5.075,20 IVA e contributi assistenziali compresi**;
 - Di sottoscrivere la seguente clausola nel contratto di affitto che regolerà i rapporti fra Aggiudicatario ed il Comune proprietario “ *Attività: la formazione, l'educazione culturale e sociale, l'orientamento professionale in particolare nel settore turistico alberghiero e alimentare e nella somministrazione di alimenti e bevande rivolta a tutti i cittadini italiani, ai cittadini stranieri ed apolidi nel rispetto della presente e futura normativa con particolare attenzione a coloro che presentano condizioni di svantaggio ai sensi dell'art.2 della Legge regione Piemonte nr.63 del 13/04/1995*”.
8. **Bilanci** civilistici degli ultimi tre esercizi.
9. **Certificazione di qualità attestante la conformità** alla norma UNI EN ISO 9001:2008 o successive in corso di validità per la progettazione e formazione di attività formative (copia conforme all'originale)
10. **Referenze bancarie che attestino** la capacità economica e finanziaria per adempiere alle obbligazioni che derivano dall'eventuale aggiudicazione della gara.
11. **In caso di raggruppamento:** le dichiarazioni di cui all'all.2 oppure per gli eventuali raggruppamenti già costituiti la documentazione relativa al mandato collettivo speciale di rappresentanza a favore del Capogruppo.

I concorrenti di nazionalità straniera renderanno dichiarazioni analoghe secondo la legislazione del proprio Paese di appartenenza.

3.2 Garanzie a corredo dell'offerta.

I partecipanti alla gara dovranno effettuare a favore del Comune di Acqui Terme , una garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione, valida per almeno 12 mesi dal termine ultimo di scadenza della presentazione delle offerte, da presentare e nell'importo pari al 5% dell'importo globale (431.462,00) a base di gara e quindi per la somma di **Euro 21.573,10**

Se tale garanzia è prestata sotto forma di deposito cauzionale vale a dirsi in contanti o in titoli del debito pubblico al corso del giorno del deposito, il versamento andrà effettuato presso la Tesoreria Comunale CA.RI.GE, Filiale di Acqui Terme- Acqui Terme *ABI 03431 CAB 47940, mediante versamento sul C/C n. 000000032490 codice IBAN IT83 O 03431 47940 000000032490* indicando la seguente causale "Cauzione per offerta di gara per l'acquisto quote sociali Consorzio per la formazione nell'acquese" . Per i soli Concorrenti **di cui all'art.1 comma 2 del D.lgs n.165/2001 e smi (Enti pubblici e PP.AA)** il deposito cauzionale sarà versato presso l'apposita Sezione della Banca di Italia COD IBAN IT 86 V 01000 03245 11030 0060968 indicando sempre la causale "Cauzione per offerta di gara per l'acquisto quote sociali Consorzio per la formazione nell'acquese".

Per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si invita ad indicare il numero del conto corrente e gli estremi bancari presso cui il Comune dovrà appoggiare il versamento.

La garanzia potrà essere prestata anche mediante fideiussione bancaria rilasciata da istituto bancario italiano o succursale italiana di istituto bancario internazionale, ovvero mediante polizza assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica. La fideiussione o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 2 comma del Codice civile e la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. Il deposito cauzionale dovrà avere validità per almeno 12 mesi dal termine ultimo di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Il documento fideiussorio o ricevuta dell'avvenuto versamento dovrà essere contenuto, a pena di esclusione, nella **busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

La garanzia prestata dall'aggiudicatario resterà vincolata presso il Comune fino alla stipula del contratto, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio è richiesta **a pena d'esclusione**. Pertanto le offerte il cui deposito cauzionale provvisorio non sia stato costituito o sia stato costituito in misura inferiore per importo, durata o validità o con modalità diverse da quelle sopra indicate saranno ritenute nulle e saranno escluse dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria può essere escussa: a) in caso di mancata sottoscrizione del contratto; b) in caso di falsa dichiarazione circa la documentazione presentata in sede di offerta; c) in caso che non venga prodotta nel termine stabilito la documentazione richiesta per la stipula del contratto.

Si precisa che l'importo della cauzione è pari ad **Euro 10.786,55** (2,5% del valore complessivo a base d'asta) per i Concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità. Per fruire di tale beneficio occorre produrre la relativa documentazione.

In caso di offerta congiunta la cauzione dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti associati.

3.3 BUSTA B OFFERTA TECNICA

Orientamenti per la predisposizione dell'offerta tecnica.

Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sotto riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte tecniche pervenute e garantire la par condicio tra i concorrenti.

Saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica solo ed esclusivamente i concorrenti che avranno raggiunto **un punteggio minimo di 30 punti.**

Premettendo che il Consorzio per la Formazione professionale nell'acquese scrl promuove, organizza e gestisce attività corsuali (in essere o in fase di programmazione) presso la sede di Via Principato di Seborga 6 con particolare riferimento a:

- 1. Direttiva mercato del lavoro: Tecnico dei servizi ristorativi di sala e bar; Panificatore-pasticcere (durata 1 anno)*
- 2. Direttiva: diritto/dovere: Tecnico di cucina (durata 1 anno)*
- 3. Corsi di formazione Direttiva Obbligo di istruzione: In tale ambito troviamo il Corso per Operatore della ristorazione- Preparazione pasti (durata 3 anni o 2 anni) ed il corso Operatore della ristorazione Servizi di sala e bar (durata 3 anni)*
- 4. Direttiva: Corsi riconosciuti Operatore della ristorazione –preparazione pasti (1anno)*

Il tutto, come meglio esplicitato, nell'allegato 3 del presente bando.

Ciò premesso nella busta "B Offerta tecnica" sigillata con le stesse modalità del plico esterno, dovrà contenere , **a pena d'esclusione**, l'Offerta tecnica redatta in lingua italiana e sottoscritta dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione.

L'offerta tecnica consisterà in un progetto pluriennale, su carta intestata del proponente di sviluppo e rilancio delle attività formative attualmente in essere costituenti, come più volte ribadito, lo scopo sociale del Consorzio. Dovrà essere articolato in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

Il progetto non dovrà superare **numero 30 pagine (ovvero 15 fogli fronte-retro)** in formato A4, con caratteri leggibili .

Ulteriore documentazione o le cartelle eccedenti i limiti sopra indicati non verranno valutate.

Il progetto deve essere organizzato in fascicoli con rilegatura stabile e con pagine numerate e deve rispettare l'indice degli argomenti come elencato di seguito (**A**, A1, A2, ..**B**, B1, B2, ...**C**, C1, C2 ...**D**, D1, D2...).

Si sottolinea che la completezza e la coerenza del progetto alle prescrizioni contenute nel presente Titolo costituirà elemento di giudizio per l'ammissibilità alla successiva fase di apertura dell'offerta economica. Non saranno oggetto di valutazione gli elementi già verificati nella Certificazione di Qualità del concorrente secondo le norme ISO in quanto requisito per l'ammissione alla gara.

Il progetto così composto dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante o altro soggetto munito di idonea procura (che, si ricorda, va allegata nella documentazione amministrativa).

In caso di offerta congiunta il progetto andrà sottoscritto, pena l'esclusione, da tutti i componenti il RTI. In ogni caso la sottoscrizione andrà accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido, a pena di esclusione.

Si evidenziano i seguenti elementi attraverso i quali illustrare la propria proposta tecnico-qualitativa-progettuale, ricordando ai Sigg. Concorrenti di individuare espressamente (se se ne ravvisa l'ipotesi) le parti progettuali che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art.13 comma 5 lett.a) del D.lgs n.163/2006 e smi.

Il progetto dovrà sviluppare i seguenti aspetti:

- A) piano di sviluppo ed impulso delle attività formative attualmente in essere e tradizionalmente oggetto dello scopo sociale.
- B) corsi innovativi per la creazione di figure professionali legate ad attività peculiari del tessuto economico del territorio;
- C) fornire un piano di sviluppo nell'ambito della Formazione superiore;
- D) sviluppo e razionalizzazione dell'attuale dotazione organica con particolare attenzione alla salvaguardia del personale.

Tutti i punteggi di cui al presente punto “B – Offerta tecnica”, saranno attribuiti, in seduta riservata, secondo quanto stabilito nel paragrafo “modalità di aggiudicazione” del presente bando – disciplinare.

Si ricorda che il progetto costituisce obbligo contrattuale per l'aggiudicatario.

3.4 BUSTA C OFFERTA ECONOMICA

Orientamenti per la predisposizione dell'offerta economica.

La **busta contrassegnata con la lettera “C - Offerta economica”** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con le stesse modalità del plico esterno dovrà contenere, pena l'esclusione, al suo interno:

- **l'Offerta economica**, in bollo, che dovrà essere redatta in lingua italiana e secondo lo schema allegato (all. 4), datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla stessa persona che sottoscrive la domanda di partecipazione; in caso di offerta congiunta, essa, dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i rappresentanti degli operatori che vi fanno parte. L'offerta economica, deve inoltre contenere l'impegno a mantenerla ferma per 12 mesi dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Si ricorda che le indicazioni relative al prezzo devono essere riportate solo ed esclusivamente nell'offerta economica, che verrà aperta dalla Commissione solo dopo l'esame e la valutazione del progetto tecnico (e ciò allo scopo di evitare che la conoscenza del prezzo praticato possa essere, sia pur involontariamente, fonte di condizionamento del giudizio della commissione stessa relativamente al progetto). Infine si ribadisce che la busta contenente l'offerta economica se non debitamente sigillata, sarà causa di esclusione.

L'Offerta Economica, non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

Non sono ammesse alla gara offerte per persone da nominare, ovvero non sottoscritte ovvero con importi inferiori a quelli posti a base di gara.

In considerazione della tipologia e oggetto della gara non si procederà ad alcuna verifica di anomalia dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola domanda di partecipazione e offerta purchè valida e congrua.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello indicato in lettere sarà tenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

ART.4 – I CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art.83 del Codice, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione ordinati in relazione all'importanza relativa ad essi assegnati, per un totale massimo di punti 100:

Offerta tecnica:	max. punti	50/100
Offerta economica:	max punti	50/100
TOTALE	punti	100/100

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il Punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei Punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica, così come previsto dal metodo compensativo-aggregatore di cui all'allegato P del DPR n.207/2010.

4.1 METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DI NATURA QUALITATIVA.

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, l'individuazione della migliore offerta verrà effettuata attraverso il metodo di calcolo n. 4 : “la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari” di cui al punto II dell'Allegato P D.P.R. 207/2010, come sotto indicato.

Per l'attribuzione del Punteggio per l'**OFFERTA TECNICA** prodotta da ciascun concorrente, gli elementi (criteri, sub criteri) di valutazione di natura qualitativa con peso/punteggio totale = 50 sono i seguenti:

qualità e completezza della proposta progettuale : fattore ponderale : punti 50 così suddivisi:

A) piano di sviluppo ed impulso delle attività formative attualmente in essere e tradizionalmente oggetto dello scopo sociale da 0 a max 10 punti

B) corsi innovativi per la creazione di figure professionali legate ad attività peculiari del tessuto economico del territorio

da 0 a max 20 punti

C) piano di sviluppo nell'ambito della Formazione superiore

da 0 a max 10 punti

D) sviluppo e razionalizzazione dell'attuale dotazione organica con particolare attenzione alla salvaguardia del personale da 0 a max10 punti.

Si precisa, inoltre, che per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse offerte si è deciso di assegnare ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta complessiva. Sono stati, all'uopo, previsti cinque giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente alla percentuale dei punti massimi per la stessa voce prevista, e segnatamente:

OTTIMO	= 1,00
PIÙ CHE ADEGUATO	= 0,80
ADEGUATO	= 0,60
PARZIALMENTE ADEGUATO	= 0,40
INADEGUATO	= 0,00

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica, la Commissione adotterà per la determinazione dei coefficienti, il sistema di cui al punto 4 dell'Allegato “P” al D.P.R. 207/2010 (la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari). Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno (1) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie precedentemente calcolate.(la Commissione procederà alla riparametrazione dei coefficienti dei sub- criteri sulla base delle indicazioni contenute nella Determinazione AVCP n. 7 del 24/11/2011).

4.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per essere ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica, i concorrenti dovranno conseguire un punteggio minimo complessivo di 30/50 rispetto al punteggio massimo attribuibile per l'offerta tecnica di 50. I partecipanti che non raggiungeranno tale punteggio saranno automaticamente esclusi dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante.

L'elemento economico il cui punteggio massimo è pari a 50 viene così suddiviso:

Sub.E.1) Valore assoluto del corrispettivo offerto per il lotto unico quote sociali a base di gara fissato in Euro 395.462,00 max 25 punti.

Sub.E.2) Canone di locazione offerto, al rialzo, sul valore minimo di gara fissato in Euro 36.000,00 max. 25 punti.

Il punteggio per l'acquisto della quota di partecipazione ceduta verrà determinato seguendo la seguente formula desunta alla lett.b del punto II allegato P del DPR 207/2010:

$$V(a)_i = Ra \times C/R_{max}$$

dove:

V(a)_i = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo

C = coefficiente di ponderazione (25)

Ra = valore offerto dal concorrente i-esimo (rispetto al prezzo quote a base di gara)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (offerta più alta presentata dagli offerenti)

Analoga formula per il punteggio del miglior canone di locazione (formula desunta alla lett.b del punto II allegato P del DPR 207/2010):

$$V(a)_i = Ra \times C/R_{max}$$

dove:

V(a)_i = punteggio da attribuire al concorrente i-esimo

C = coefficiente di ponderazione (25)

Ra = valore offerto dal concorrente i-esimo (rispetto al canone a base di gara)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (canone più alto presentato dagli offerenti).

ART.5 ESCLUSIONI E REGOLARIZZAZIONI

Fatto salvo il caso di irregolarità formali non compromettenti la par condicio dei soggetti concorrenti, qualora ricorra l'interesse della Stazione Appaltante a garantire la massima partecipazione alla gara e l'omissione non sia di entità tale, anche in funzione dell'interesse che si intende garantire, da richiedere un'integrazione documentale, il concorrente verrà invitato a mezzo opportuna comunicazione scritta, anche solo via fax, a completare o a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. n.163/2006.

Ciò premesso in merito alle cause di esclusione ed al "soccorso istruttorio" la Stazione appaltante fa espresso rinvio all'art.46 già citato.

Per una disamina delle cause di esclusione la Stazione appaltante richiama la Determinazione n.4/12 dell'AVCP e la più recente giurisprudenza di merito. Pertanto in presenza di una fattispecie rientrante fra le fattispecie di esclusione tipizzate dall'AVCP nella determinazione succitata, verrà compiuta un'approfondita analisi della giurisprudenza in materia onde appurare anche l'orientamento giurisprudenziale sul caso concreto. Sulla base delle risultanze emerse la Stazione appaltante deciderà - caso per caso - l'esclusione o il soccorso istruttorio in favore del concorrente. I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara, sarà consentita la successiva regolarizzazione.

ART.6 OPERAZIONI DI GARA

L'apertura dei plichi e la valutazione delle dichiarazioni e delle offerte presentate dai partecipanti verrà effettuata da una Commissione appositamente istituita ex art.84 del D.lgs n.163/2006 e smi.

Alle sedute pubbliche della Commissione potrà assistere il concorrente personalmente o un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di delega scritta rilasciata dal concorrente stesso o dal suo legale rappresentante, accompagnata da una fotocopia di un documento di identità di quest'ultimo.

I partecipanti alle sedute pubbliche dovranno essere muniti di un documento di identità valido.

Le operazioni avranno inizio il giorno **01 Luglio 2014** alle ore **10.00** in una sala del Municipio di Acqui Terme – Piazza A. Levi, 12 Acqui Terme (AL) con l'esame delle istanze dei concorrenti, in seduta aperta al pubblico.

Prima seduta pubblica.

La Commissione di gara, quindi, il giorno 01 Luglio 2014 alle ore 10 in seduta pubblica attenderà alle seguenti verifiche:

1. Integrità dei pieghi secondo quanto precisato all'art.3 del presente BANDO/disciplinare;
2. Completezza della documentazione amministrativa richiesta dal presente BANDO/disciplinare;
3. Riscontro circa il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale da parte dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte ed eventualmente verificate d'ufficio ex art.43 del D.P.R. 445/2000;
4. Assenza di situazioni di controllo o di collegamento di cui all'art.38 comma 1 lett.m.quater del D.lgs n.163/2006 sulla base delle dichiarazioni fornite dai concorrenti in sede di gara;
5. Che in generale i Concorrenti abbiano presentato la documentazione prescritta nel presente BANDO/disciplinare.

La Commissione provvede quindi a verificare la regolarità formale dei plichi contenente l'offerta tecnica e l'offerta economica presentati dai concorrenti ammessi che vengono siglati dal presidente della commissione. Essendo la presente procedura aperta, non soggetta all'applicazione di tutte le disposizioni del codice degli appalti se non espressamente richiamato, NON si procederà, al sorteggio previsto dall'art.48 del citato decreto.

Quindi la Commissione alla fine della verifica della documentazione amministrativa dispone l'ammissione dei concorrenti alle future fasi di gara o motivatamente ne dispone l'esclusione.

Nella medesima seduta i plichi contenenti le offerte tecniche risultati conformi vengono aperti e la Commissione procede a constatare la consistenza della documentazione negli stessi contenuta: Ciascun documento viene siglato dal Presidente della Commissione.

I plichi contenenti le offerte economiche NON VENGONO aperti ma semplicemente siglati sui lembi di chiusura dal Presidente e quindi consegnati al segretario della Commissione che li custodisca in un luogo sicuro sino alla successiva seduta pubblica nel corso della quale verranno aperti.

Sedute riservate per la valutazione offerte tecniche e successiva seduta pubblica per offerta economica.

I lavori procedono successivamente, in una o più sedute riservate, dove si effettuerà la valutazione del progetto tecnico presentato da ciascun concorrente ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Esaurita la valutazione delle parti tecniche dell'offerta, la commissione giudicatrice procederà in data che sarà comunicata, tramite fax o posta elettronica o posta elettronica certificata, in seduta pubblica all'apertura delle buste relative alle offerte economiche ed alla lettura delle stesse. In apertura di seduta, il Presidente della commissione darà lettura dei punteggi assegnati provvisoriamente ai concorrenti, in base alla valutazione delle sole parti tecniche dell'offerta.

La Commissione procede all'apertura dei plichi delle offerte economiche ammesse, a verificare la documentazione negli stessi contenuta disponendo l'esclusione dalla gara (nel caso in cui ricorrano le cause di esclusione previste) o l'ammissione alla gara; contemporaneamente viene data lettura dell'offerta economica presentata dai singoli concorrenti. La Commissione procede assegnando il relativo punteggio secondo le modalità di cui all'art.4.2.

La Commissione quindi formerà la graduatoria definitiva delle offerte ammesse, sommando ai punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica quelli attribuiti all'elemento prezzo.

Si ribadisce che la Commissione di gara valuta le offerte e redige la graduatoria in base a quanto disposto dal presente BANDO/disciplinare.

E' facoltà insindacabile del Presidente della gara:

- di non dare luogo alla gara stessa o di posticipare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- in ogni momento, di sospendere e/o aggiornare ad altra ora o altro giorno successivo la seduta di gara.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte la commissione aggiudicatrice dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

ART.7 DIRITTO DI PRELAZIONE A FAVORE DEI SOCI

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il Comune di Acqui Terme, provvederà a notificare, nelle forme statutariamente previste, le condizioni di vendita determinatesi, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria e, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, dovrà attendere la scadenza dei termini per l'esercizio dei diritti dei soci in relazione alle clausole di prelazione propria o impropria, nonché alle clausole di gradimento previste dallo Statuto. Pertanto l'aggiudicatario provvisorio non potrà vantare nei confronti del Comune di Acqui Terme alcun diritto o titolo all'aggiudicazione definitiva e/o alla stipulazione del contratto di cessione, nel caso in cui il Consiglio di amministrazione abbia motivatamente negato il gradimento. Qualora gli aventi diritto esercitino la predetta prelazione e/o il Consiglio di Amministrazione deneghi motivatamente il gradimento, l'aggiudicatario provvisorio avrà diritto alla restituzione del deposito cauzionale e non potrà avanzare altra pretesa nei confronti del Comune di Acqui Terme.

ART.8 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI CESSIONE E PAGAMENTO

Decorsi i termini stabiliti nello Statuto per l'esercizio dei diritti di prelazione e/o di gradimento, come sopra esplicitati, senza che alcuno degli aventi titolo li abbia esercitati, si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Nel termine massimo di giorni 30 dal ricevimento della comunicazione formale dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà:

a) a pena di revoca dell'aggiudicazione ed incameramento della cauzione, far pervenire la documentazione necessaria ai fini della stipulazione del contratto richiesta dal competente Servizio dell'Amministrazione. In tale fase vi è pure **l'obbligo di rimborsare la somma di euro 5.075,20 IVA compresa relativa alla redazione della stima peritale.**

b) La stipulazione del contratto avrà luogo presso il Segretario Comunale ovvero, a scelta presso Notaio individuato dall'aggiudicatario, nell'ambito del territorio provinciale. Il suddetto contratto di compravendita che normerà anche la locazione dell'immobile sede consortile, dovrà essere stipulato **entro 90** giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma del contratto, comporta per l'aggiudicatario medesimo la decadenza dell'acquisto e il diritto per il Comune di Acqui Terme di incameramento della cauzione salvo azione di maggior danno da far valere in sede competente.

Tutte le spese contrattuali ivi comprese le spese notarili imposte, diritti commissioni etc saranno integralmente a carico dell'aggiudicatario stesso,

L'aggiudicatario dovrà versare l'intero importo offerto, secondo le modalità che saranno indicate dal Comune di Acqui Terme, entro la data di stipulazione del contratto. Al momento della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà consegnare la ricevuta del bonifico del versamento effettuato presso la Tesoreria comunale e la reversale relativa al rimborso delle spese peritali.

Il deposito cauzionale verrà restituito contestualmente alla stipulazione del contratto.

ART.9 PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet del Comune di Acqui Terme e sul sito regionale dell'osservatorio opere pubbliche: www.regione.piemonte.it/oopp. nonché sul sito del Consorzio: alberghieracqui.blogspot.com/.

Sul sito internet, all'indirizzo : www.comuneacqui.com gli interessati potranno disporre di copia della documentazione di Gara fra cui il bando e la modulistica.

ART.10 – ALTRE INFORMAZIONI –

Il presente bando non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'articolo 1336 del Codice Civile, né sollecitazione del pubblico risparmio, a' sensi degli artt. 1 e 18 della Legge 216/1974 e successive modifiche ed integrazioni. **Il presente bando e la ricezione delle eventuali offerte irrevocabili di acquisto non comportano per il Comune di Acqui Terme alcun obbligo di vendita nei confronti dei soggetti interessati.**

Il Comune si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dai concorrenti. Resta inteso che la non veridicità delle predette dichiarazioni comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali. L'Amministrazione, in tal caso, avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il risarcimento del maggior danno.

L'offerta si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile a partire dalla data di sua presentazione e per la durata di mesi dodici dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Non è consentita direttamente e/o indirettamente la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto sia singolarmente che congiuntamente ad altri soggetti.

Il verbale di gara non tiene luogo di contratto. L'aggiudicatario deve ritenersi vincolato fin dal momento dell'aggiudicazione provvisoria, mentre tale vincolo sorgerà per l'Amministrazione solo con l'atto di aggiudicazione definitiva, intendendosi per esso l'atto di aggiudicazione emanato dall'amministrazione successivamente al decorso del termine utile per l'esercizio del diritto di prelazione e di gradimento così come previsto nello statuto sociale.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'effettiva idoneità della documentazione presentata in sede di gara e della veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, nonché per la stipula del contratto, all'espletamento con esito favorevole, degli accertamenti di cui al D.lgs.n159/2011 (legge antimafia).

L'Amministrazione di riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare in ogni momento la procedura e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti.

Il Responsabile del presente Procedimento è il Dirigente del Settore Patrimonio ed Economato Dottor Armando Ivaldi.

ART.11 NORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 comma 12 lett.c) del D.lgs n.163/2006 e smi l'accesso alle offerte è differito sino alla data di efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva e potrà essere esercitato secondo le modalità previste dall'art.79 comma 5 quater dello stesso Codice appalti.

Inoltre ai sensi dell'art.13 del D.lgs n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si precisa che i dati forniti dai Concorrenti verranno trattati per la gestione del procedimento di gara. Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate. I dati verranno comunicati e pubblicati in applicazione delle norme in materia di appalti pubblici. Titolare e responsabile del trattamento è il Comune di Acqui Terme nella persona del Sindaco pro-tempore.

ART.12 RICORSI

Eventuale ricorso amministrativo avverso al presente bando può essere presentato al TAR del Piemonte entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Acqui Terme, 27/05/2014

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E DIRIGENTE SERVIZI ECONOMATO
DOTT.IVALDI ARMANDO**

ALLEGATI:

ALLEGATO 1) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA. Per gli Enti pubblici e per le PP.AA di cui all'art.1 comma 2 del D.lgs n.165/2001 e smi

ALLEGATO 1) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA. Per i soggetti giuridici privati

ALLEGATO 1.1) –DICHIARAZIONE REQUISITI MORALI Per i soggetti giuridici privati –

ALLEGATO 1.2 MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E AUTOCERTIFICAZIONE IN CASO DI OFFERTA PER CONTO TERZI

ALLEGATO 2 (DA COMPILARE SOLAMENTE IN CASO DI OFFERTA CONGIUNTA) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO IRREVOCABILE ALLA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO.

ALLEGATO 3: Elenco corsi del Consorzio professionale nell'acquese srl ed Elenco personale

ALLEGATO 4: MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

AVVERTENZE
PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE
DEGLI ALLEGATI

- Al fine di evitare l'esclusione dalla gara per eventuali omissioni si invita a prestare la massima attenzione nella compilazione dei presenti modelli in ogni sua parte barrando altresì le caselle di fianco alle lettere cui le dichiarazioni si riferiscono. Non è causa di esclusione dalla gara la produzione di un modello differente dai presenti purché in essi siano riprodotte tutte le dichiarazioni previste dai presenti modelli.
- Qualora vi sia un'opzione dovrà essere barrato unicamente il riquadro corrispondente alla situazione effettiva.
- Nel caso in cui non vi sia da scegliere un'opzione barrare (se presente) il riquadro a conferma della dichiarazione.
- Nel caso del concorrente singolo, tutti i documenti di gara dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- Nel caso di consorzio di cooperative/imprese artigiane o consorzio stabile, tutti i documenti di gara dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del consorzio.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzi di concorrenti già costituiti, tutti i documenti di gara dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzi di concorrenti non ancora costituiti, tutti i documenti di gara dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo oltre che da tutti i legali rappresentanti che fanno parte del raggruppamento.
- ai sensi dell'art.38 comma 3 del D.P.R. n.445/2000 in allegato alla dichiarazione ed offerta deve essere prodotta (sotto pena di esclusione) fotocopia di un documento di identità personale, valido, esclusivamente tra i seguenti:
 - carta di identità
 - patente di guida
 - passaporto
 - porto d'armiNel caso di corretta produzione di fotocopia del documento la dichiarazione è da prodursi in carta semplice. Altrimenti la firma deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n.445/2000 apponendo apposita marca da bollo.

GLI SCHEMI che seguono COSTITUISCONO PARTE INTEGRANTE DEL DISCIPLINARE DI GARA.