



COMUNE DI ACQUI TERME Carta d'identità nazionale: (se noto) \_\_\_\_\_

Indirizzo postale: PIAZZA A. LEVI N. 12

Città: ACQUI TERME

Codice postale: 15011

Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: \_\_\_\_\_

Telefono: +39 144770238

All'attenzione di: ODDONE ING. ANTONIO

Posta elettronica: tecnico@comune.acquiterme.al.it Fax: +39 144770234

**Indirizzi internet:** (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) <http://www.comune.acquiterme.al.it>

Indirizzo del profilo di committente: (URL) \_\_\_\_\_

Accesso elettronico alle informazioni: (URL) \_\_\_\_\_

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL) \_\_\_\_\_

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.I)

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.II)

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.III)

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

- Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
- Agenzia/ufficio nazionale o federale
- Autorità regionale o locale
- Agenzia/ufficio regionale o locale
- Organismo di diritto pubblico
- Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale
- Altro: (specificare)

**I.3) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì  no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE SERVIZIO DI TESORERIA  
COMUNALE AVENTE DURATA DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO FINO AL 31/12/2021

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :**

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori   | <input type="radio"/> Forniture                           | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione  | <input type="checkbox"/> Acquisto                         | Categoria di servizi n.: 6               |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione   | <input type="checkbox"/> Leasing                          | Per le categorie di servizi cfr.         |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio                         | l'allegato C1                            |
|  | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto              |  |
|  | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme |  |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :  
ACQUI TERME

Codice NUTS: ITC18

**II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):**

- L'avviso riguarda un appalto pubblico  
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro  
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)**

- Accordo quadro con diversi operatori       Accordo quadro con un unico operatore

Numero : \_\_\_\_\_

oppure

(se del caso) numero massimo : \_\_\_\_\_ di partecipanti all'accordo quadro previsto

**Durata dell'accordo quadro**

Durata in anni : \_\_\_\_\_ oppure in mesi : \_\_\_\_\_

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

\_\_\_\_\_

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)**

Valore stimato, IVA esclusa : \_\_\_\_\_ Valuta :

oppure

Valore: tra : \_\_\_\_\_ : e : \_\_\_\_\_ : Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

\_\_\_\_\_

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNALE DI ACQUI TERME. IL SERVIZIO SARA' SVOLTO DALL'AGGIUDICATARIO AD ACQUI TERME NEI GIORNI DAL LUNEDI' AL VENERDI' NEL RISPETTO DELL'ORARIO DEGLI SPORTELLI BANCARI PRESSO UNA PROPRIA FILIALE-SPORTELLO E POTRA' ESSERE DISLOCATO IN UN ALTRO LUOGO SOLO PREVIO SPECIFICA ACCORDO CON IL COMUNE DI ACQUI TERME.

#### II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	66600000	

#### II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :  sì  no

#### II.1.8) Lotti: (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti:  sì  no  
(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

#### II.1.9) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti :  sì  no

#### II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :

##### II.2.1) Quantitativo o entità totale : (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

\_\_\_\_\_

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 250000.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : \_\_\_\_\_ : e : \_\_\_\_\_ : Valuta :

##### II.2.2) Opzioni : (se del caso)

Opzioni :  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

\_\_\_\_\_

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : \_\_\_\_\_ oppure in giorni : \_\_\_\_\_ (dall'aggiudicazione dell'appalto)

##### II.2.3) Informazioni sui rinnovi : (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo:  sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) \_\_\_\_\_ oppure Valore: tra : \_\_\_\_\_ e: \_\_\_\_\_

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:  
in mesi: \_\_\_\_\_ oppure in giorni: \_\_\_\_\_ (dall'aggiudicazione dell'appalto)

#### II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

60 oppure in giorni: \_\_\_\_\_ (dall'aggiudicazione dell'appalto)

*oppure*

inizio: \_\_\_\_\_ (gg/mm/aaaa)

conclusione: \_\_\_\_\_ (gg/mm/aaaa)

NO

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

MEZZI PROPRI DI BILANCIO

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** *(se del caso)*

\_\_\_\_\_

**III.1.4) Altre condizioni particolari:** *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari :  sì  no  
*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

\_\_\_\_\_

**III.2) Condizioni di partecipazione:**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Alla gara, vengono applicate le disposizioni previste dal Codice degli appalti e delle concessioni in materia di requisiti generali di partecipazione alle procedure di affidamento e di qualificazione degli operatori economici. Sono quindi ammessi a presentare offerta, i soggetti indicati nell'art. 45 del D.lgs. 50/2016 , abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art.208 del D.lgs n.267/2000, ossia le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 e gli altri soggetti abilitati per legge (in combinato disposto con quanto previsto dai successivi articoli 47 e 48 dello stesso Codice degli appalti e delle concessioni)

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

\_\_\_\_\_

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

\_\_\_\_\_

**III.2.3) Capacità tecnica:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi di:

b.1 idoneità professionale: a) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art.10 D.lgs n.385 del 1993 ai sensi art.208 comma 1 lett.a D.lgs n.267/2000 o abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art.208

comma 1 lett.b e c) del D.lgs n.267/2000; b) Iscrizione alla Competente camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura se operatori economici italiani o di altro stato membro residenti in Italia, o in uno dei registri previsti dall'art. 49, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 per l'attività oggetto della gara. Se operatori economici di altri stati membri non residenti in Italia, iscrizione in un registro professionale o commerciale (allegato XVI del D.lgs n.50/2016) dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quella oggetto della presente concessione, e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro. c) se del caso Iscrizione all'Albo delle Società cooperative di cui al DM 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile). b.2 di capacità tecnica e organizzativa: d) Aver eseguito nel quinquennio 2011-2015, un Servizio analogo a quello oggetto della presente gara, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente; e) disporre oppure che siano in grado di disporre entro e non oltre il 01/01/2017 l'apertura e l'abilitazione di almeno nr.1 sportello di tesoreria ubicato ad Acqui Terme presso il quale l'Amministrazione e l'utenza potranno accedere per lo svolgimento di ogni operazione che abbia attinenza con il servizio di Tesoreria; f) che siano in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto nonché a mantenere in servizio il punto operativo di cui al punto precedente, per tutta la durata del servizio prevista dalla Convenzione, pena risoluzione della medesima. Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45 comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. 50/2016 ovvero da soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del medesimo codice, i requisiti di ordine generale paragrafo A ed idoneità professionale paragrafo b.1 lettere a) b) (se del caso) c), devono essere posseduti, pena l'esclusione, da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi; mentre il requisito di capacità tecnica ed organizzativa (punto b.2 lettere d) ed e)-f) dovrà essere posseduto dalla mandataria o dalla consorziata esecutrice (soggetto capogruppo). Tutti i soggetti riuniti in associazione temporanea dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, ad attivare all'interno di tutte le filiali, un sistema di circolarità in relazione alle operazioni di riscossione e di pagamento. Il concorrente singolo o il raggruppamento può avvalersi, in tutto o in parte, con le modalità e i limiti di cui all'art. 89 D.lgs n.50/2016 dei requisiti economico- finanziari e tecnico organizzativi appartenenti ad altro soggetto. Ai sensi dell'art. 54 c. 1 bis del D.L. 21.6.2013, n. 69, convertito in legge con modificazioni dalla legge 9.08.2013, n. 98, che dispone circa l'interpretazione dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. e ii. , il tesoriere che rivesta la qualifica di società per azioni

può delegare, anche per i servizi di tesoreria già affidati, la gestione di singole fasi o processi del servizio ad una società per azioni che sia controllata dal tesoriere ai sensi dell'articolo 2359, primo comma, numeri 1) e 2), del codice civile. Il tesoriere che deleghi la gestione di singole fasi o processi del servizio di tesoreria garantisce che il servizio sia in ogni caso erogato all'ente locale nelle modalità previste dalla convenzione, e mantiene la responsabilità per gli atti posti in essere dalla società delegata. In nessun caso la delega della gestione di singole fasi o processi del servizio può generare alcun aggravio di costi per l'ente.

#### **III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati:** *(se del caso)*

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

#### **III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:**

##### **III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:  sì  no

*(in caso affermativo)* Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

\_\_\_\_\_

##### **III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:  sì  no



- Aperta
- Ristretta
- Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

\_\_\_\_\_

- Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) :  sì  no

*(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)*

- Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

\_\_\_\_\_

- Dialogo competitivo

**IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta:** *(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori: \_\_\_\_\_

oppure

Numero minimo previsto: \_\_\_\_\_ e *(se del caso)* numero massimo \_\_\_\_\_

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo:** *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare :  sì  no

**IV.2) Criteri di aggiudicazione**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** *(contrassegnare le caselle pertinenti)*

- Prezzo più basso

oppure

- Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
5. _____	_____	10. _____	_____

#### IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica  sì  no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

\_\_\_\_\_

#### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** (se del caso)

\_\_\_\_\_

#### IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

sì  no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: \_\_\_\_\_ del: \_\_\_\_\_ (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

#### IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: \_\_\_\_\_ Ora: \_\_\_\_\_

Documenti a pagamento  sì  no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: \_\_\_\_\_ Valuta: \_\_\_\_\_

Condizioni e modalità di pagamento:

\_\_\_\_\_

#### IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: 08/11/2016 Ora: 12:00

#### IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: \_\_\_\_\_

#### IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

\_\_\_\_\_

#### IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: : \_\_\_\_\_

180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**

Data : 09/11/2016 (gg/mm/aaaa) Ora10:00

(se del caso)Luogo: COMUNE DI ACQUI TERME - SEDE COMUNALE

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì  no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

TUTTI COLORO CHE NE HANNO INTERESSE

sì  no

(in caso affermativo) Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

\_\_\_\_\_

**VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea :  sì  no  
(in caso affermativo) Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

\_\_\_\_\_

**VI.3) Informazioni complementari: (se del caso)**

\_\_\_\_\_

**VI.4) Procedure di ricorso:**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

Denominazione ufficiale: TRIBUNALE  
AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Indirizzo postale: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: Italia (IT)

Telefono: \_\_\_\_\_

Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Indirizzo internet: (URL) [www.giustiziaamministrativa.it](http://www.giustiziaamministrativa.it)

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_

Indirizzo postale: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Posta elettronica: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Indirizzo internet: (URL) \_\_\_\_\_

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi: (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)**

\_\_\_\_\_

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:**

Denominazione ufficiale: \_\_\_\_\_

Indirizzo postale: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_ Codice postale: \_\_\_\_\_ Paese: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_











