



+

# CITTA' DI ACQUI TERME

## CORPO di POLIZIA MUNICIPALE

Corso Roma 2 – 15011 – ACQUI TERME - AL

---

### ORDINANZA nr. 354

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTI il susseguirsi di provvedimenti che nel tempo hanno regolamentato la Zona a Traffico Limitato;

VALUTATA la necessità di uniformare detta regolamentazione in un unico testo anche per quanto riguarda la tipologia delle autorizzazioni e il periodo di validità;

ACQUISITO l'indirizzo del Sindaco in merito;

CONSIDERATO che il Corpo della Polizia Municipale è competente a rilasciare le autorizzazioni di transito e sosta alla Z.T.L.

VISTO IL D.L.vo 30.04/1992 n. 285 e il D.P.R. n. 495/92;

VISTO l'art. 107 del D.L.vo 267 del 18/08/2000

#### ORDINA

#### 1. DELIMITAZIONE DELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO

La Zona a Traffico Limitato è divisa in due comparti A e B comprendenti le seguenti vie:

##### COMPARTO A:

Corso Italia, Vicolo della Pace, Portici Saracco, Via Bove, Via Garibaldi, Via Don Minzoni, Piazza Levi, Via del Municipio, Piazzetta Toti, Via Carducci, Via Mazzini, Piazza Addolorata area antistante la Basilica e retrostante l'Abside, tratto di Piazza Addolorata compreso tra Via Togliatti, Via Mazzini e Piazza Orto San Pietro, Piazza Italia (area antistante all'istituto bancario San Paolo sino all'incrocio con Corso Viganò, Corso Viganò;

- I residenti o domiciliati del comparto A potranno transitare nelle suddette vie solo per:
  - raggiungere i box o i cortili (di proprietà o in uso);
  - per raggiungere il domicilio e occupare il sedime stradale solo per operazioni di carico e scarico;
  
- è sempre vietata la sosta, anche agli autorizzati, in Piazza Levi con esclusione di brevi attività di carico e scarico.

## **COMPARTO B:**

Via Cardinal Raimondi, Via alla Bollente, Piazza Bollente, Via Verdi, Piazzetta Verdi, Via della Giardina, Piazza Duomo, Via Capra, Piazza dei Dottori, Via Dei Dottori, Via Bella, Via Fra' Michele, Via Scatilazzi, Via Manzoni, Piazza M. D'Azeglio, Piazza della Conciliazione, Via della Conciliazione, Via Caccia Moncalvo, Via della Torre, Via del Pozzo, Via Botta, Via Barone, Via Biorci, Via O. Morelli, Via al Castello (civico 4 – 7 - 17), Via De Gasperi (civico 11 e 15);

- I residenti o domiciliati del comparto B regolarmente autorizzati potranno accedere alle suddette vie solo per:
  - raggiungere i box o i cortili (di proprietà o in uso);
  - raggiungere il domicilio e occupare il sedime stradale solo per operazioni di carico e scarico
  - sostare anche al di fuori degli stalli individuati, senza recare intralcio purché non sia espressamente vietato da segnaletica verticale;
- è sempre vietata la sosta anche agli autorizzati in via Della Bollente, Piazza Bollente con esclusione di brevi attività di carico e scarico;
- per i residenti di Piazza San Guido al civ. 19 verrà concesso il transito e la sosta solo nel tratto di ZTL di via Al Castello.

## **2. AUTORIZZAZIONI**

Le Autorizzazioni in corso di validità consentono il transito, ed eventualmente la sosta, limitatamente al comparto o alle vie indicate e con le altre prescrizioni contenute nell'autorizzazione stessa e possono essere in qualsiasi momento revocate, sospese o limitate, per motivi di sicurezza e ordine pubblico; possono, in relazione alle singole tipologie, essere soggette a rinnovo, nei limiti previsti dalla presente Ordinanza.

In relazione alla validità si dividono in:

- a) PERMANENTI
  - b) TEMPORANEE
  - c) GIORNALIERE
- a) Le Autorizzazioni PERMANENTI hanno validità **superiore a 90 gg.** dalla data di rilascio e sono suddivise in diverse tipologie, secondo quanto previsto dall'art. 5 della presente Ordinanza
  - b) Le Autorizzazioni TEMPORANEE hanno validità **fino a 90 gg.**
  - c) Le Autorizzazioni GIORNALIERE hanno validità **per il giorno dell'emissione**, secondo le condizioni e le fasce orarie previste e indicate sul titolo. I permessi giornalieri di durata superiore e/o fuori delle fasce orarie consentite, possono concedersi soltanto nei casi di comprovate esigenze esposte all'ufficio di P.M.

## **3. CONTENUTO DELLE AUTORIZZAZIONI PERMANENTI**

Le autorizzazioni permanenti opportunamente numerate e riportanti l'ologramma antifalsificazione dovranno contenere **sul fronte** da esporre:

- il comparto della ZTL e la tipologia del titolo;
- i dati identificativi del o dei veicoli autorizzati;
- l'orario previsto per la tipologia;
- il percorso obbligatorio laddove previsto e disposto dal Comando;
- il tempo massimo di durata della sosta qualora prevista;

sul retro saranno indicati i dati anagrafici dell'intestatario del titolo e avvertenze per il medesimo.

#### **4. CATEGORIE AUTORIZZATE SENZA SPECIFICO PERMESSO**

In deroga al divieto, limitatamente ad esigenze di servizio nell'ambito della zona interessata, è consentito il transito e la sosta in zona a traffico limitato, nei giorni feriali e festivi, alle seguenti categorie di veicoli, senza esposizione di permesso Z.T.L.:

- a) veicoli che trasportino o siano condotti da persone con limitate o impedito capacità motorie, con l'esposizione dell'apposito contrassegno di cui all'art. 381 del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada;
- b) Taxi ed autovetture adibite al noleggio con conducente regolarmente in servizio limitatamente ai casi di accompagnamento o prelievo di persone nelle vie ricadenti in Z.T.L.;
- c) Mezzi di soccorso;
- d) Veicoli in servizio a: Polizia, Carabinieri, FF.AA., Polizia Municipale, Vigili del Fuoco, Guardia di Finanza, Corpo Forestale dello Stato, Polizia Penitenziaria, Polizia Provinciale, Istituti di Vigilanza, Autorità Giudiziaria, Protezione Civile, Associazioni d'Arma, con insegna stampata esternamente al veicolo o con apposito segnale distintivo esposto ovvero con targa speciale,
- e) Veicoli in uso alle Pubbliche Amministrazioni: Stato, Corpo Diplomatico Regioni, Province, Comuni, con insegna stampata esternamente al veicolo o con apposito segnale distintivo esposto;
- f) Veicoli di Poste Italiane S.p.A. per la raccolta e la distribuzione di corrispondenza;
- g) Veicoli delle Aziende Sanitarie Locali con insegna stampata esternamente al veicolo o con apposito segnale distintivo esposto;
- h) Veicoli dei gestori nazionali e locali dei seguenti servizi: energia elettrica, gas, telefonia fissa e mobile, emittenti radio televisive, che recano il logo aziendale sulla carrozzeria dei veicoli medesimi;
- i) Veicoli blindati portavalori;
- j) Macchine operatrici spazzaneve purché vi sia la necessità di accesso per motivi di sgombroneve;
- k) Auto funebri per trasporto feretri;

- l) veicoli per il trasporto di medicinali;
- m) veicoli a braccia (carriole, carrelli, ecc.);
- n) velocipedi procedenti a bassa velocità;
- o) autocisterne per rifornimento combustibili con peso non superiore a 8 t;
- p) veicoli dei medici di base (di cui all'elenco dell'A.S.L. - 22), ad essi è consentito il transito e la sosta in Z.T.L. esclusivamente per urgenti visite a domicilio, purchè sia obbligatoriamente esposto, sul cruscotto anteriore del veicolo, il contrassegno (medico in visita domiciliare) o la tessera di iscrizione all'Ordine dei Medici;
- q) veicoli diretti agli edifici di culto per la partecipazione alle funzioni religiose nel periodo di tempo compreso tra i 30 minuti antecedenti ed i 30 minuti successivi alle stesse; veicoli diretti agli edifici di culto e loro pertinenze per esigenze legate all'organizzazione parrocchiale o della curia previa comunicazione al Comando di Polizia Municipale.  
Il transito e la sosta dei suddetti veicoli sono consentite con le modalità successivamente indicate:
  1. per le funzioni e gli avvenimenti in Duomo, in Curia, in Seminario: transito autorizzato in via C. Raimondi, Salita Duomo, Piazza Duomo, via Barone e via Morelli, la sosta è autorizzata purchè non si rechi intralcio alla circolazione;
  2. per le funzioni e gli avvenimenti nella Chiesa di San Antonio: transito autorizzato in via Bella, via Della Conciliazione e Piazza Della Conciliazione, sosta autorizzata solo in Piazza Della Conciliazione purchè non si rechi intralcio alla circolazione.
- r) Veicoli adibiti al trasporto cose in uso ad attività artigianali o commerciali, vettori, agenti di commercio e fornitori, per esigenze legate a rifornimenti o servizi a clienti ubicati in Z.T.L.
  - dalle ore 8,00 alle ore 12,30 nei giorni feriali e festivi fatta eccezione per i giorni in cui si svolgono il mercato settimanale o altre manifestazioni, per i quali vige un divieto assoluto di transito e sosta per tutto il tempo di svolgimento dell'evento, eccezione fatta per i mezzi di chi deve accedere per l'approvvigionamento del banco, dello stand o dell'organizzazione.
  - dalle ore 15,00 alle ore 16,30 nei giorni di mercato settimanale (martedì e venerdì) solo per i corrieri.
 La sosta è consentita solo per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle operazioni di carico/scarico.

## **5. TIPOLOGIA E VALIDITÀ DELLE AUTORIZZAZIONI**

### **Autorizzazioni di tipologia A senza limite di orario (residenti o domiciliati)**

Rilasciate ai residenti o ai domiciliati nella ZTL, per i veicoli di loro proprietà o in loro uso, purchè dichiarato con apposita certificazione da allegare alla domanda per il rilascio dell'autorizzazione

#### **Hanno validità di anni 4**

Nel caso di cittadini con contratti di locazione di durata inferiore ai 4 anni, la validità del titolo seguirà la durata del periodo di locazione.

Orario consentito: senza limite di orario

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale con allegati la carta di circolazione del mezzo e, per i domiciliati, contratto di affitto o bolletta di una qualche utenza (ENEL, TELECOM, ecc.).

### **Autorizzazioni di Tipologia B (pubblici esercizi, attività commerciali e artigianali)**

Rilasciate ai titolari, o loro dipendenti, di pubblici esercizi, di esercizi commerciali e di attività artigianali:

- aventi sede in Z.T.L., per veicoli, non adibiti in modo esclusivo al trasporto di cose, limitatamente alle operazioni di carico e scarico merci;
- aventi sede fuori dalla Z.T.L ma con esigenze di approvvigionamento per l'esercizio dell'attività.

Per la fruizione dell'orario pomeridiano (dalle ore 15,00 alle ore 22,30) da parte di titolari, o loro dipendenti, di pubblici esercizi, è obbligatoria la presentazione di domanda per il rilascio del titolo autorizzativo anche per i veicoli adibito a trasporto di cose.

#### **Hanno validità di anni 3**

Se il richiedente ha necessità di accedere alla Z.T.L con più mezzi verrà loro rilasciata un'unica autorizzazione con indicazione di un massimo di 2 targhe.

#### Orario consentito

Esercizi Commerciali ed Attività Artigianali: dalle ore 8,00 alle ore 12,30 per brevi operazioni di carico e scarico, sono esclusi i giorni di martedì e venerdì dalle ore 6,30 alle ore 14,00 nelle zone interessate dal mercato settimanale;

Pubblici Esercizi: dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,00 alle ore 22,30 (limitatamente alle operazioni di carico e scarico scorte alimentari per l'approvvigionamento dei loro locali).

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale, con allegata la carta di circolazione del mezzo ed estremi dell'iscrizione alla C.C.I.A.A.

### **Autorizzazioni di Tipologia C (ecclesiastici)**

Rilasciate agli ecclesiastici e loro collaboratori per veicoli di loro proprietà o in loro uso, purché dichiarato con apposita certificazione da allegare alla richiesta di autorizzazione, per accedere alle aree private di sosta dei seguenti edifici: Cattedrale, Parrocchia del Duomo, Curia Vescovile, Seminario Vescovile minore e maggiore, Chiesa di Sant'Antonio, Casa Canonica. La sosta è autorizzabile solo per problematiche relative al ministero.

### **Hanno validità di anni 3**

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale con allegata la carta di circolazione del mezzo.

#### **Autorizzazioni di Tipologia D (Strutture alberghiere e similari)**

Sono rilasciabili per un numero massimo di 3 per ogni struttura, senza indicazione di targa, per i clienti, con le seguenti prescrizioni, solo per operazioni di carico/scarico dei bagagli.

### **Validità anni 3**

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale, con allegata iscrizione alla Camera di Commercio o nei registri della Partita IVA

#### **Autorizzazioni di Tipologia E (Amministratori)**

Rilasciate ad amministratori del Comune di Acqui Terme o di altri Enti

### **Validità: durata del mandato o dell'incarico.**

Modalità di utilizzo: per il transito e la sosta nella Z.T.L. senza limite di orario per lo svolgimento di attività d'istituto.

#### **Autorizzazioni di Tipologia F (Giornalisti)**

Rilasciate a giornalisti professionisti per veicolo di loro proprietà o in loro uso per attività professionale.

**validità di anni 3** per il transito e la sosta senza limitazioni d'orario e unicamente per lo svolgimento dell'attività connessa alla professione.

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale con allegata la carta di circolazione del mezzo e copia dell'iscrizione all'albo dei giornalisti.

#### **Autorizzazioni di Tipologia G (Professionisti)**

Rilasciate a professionisti che hanno lo studio in Z.T.L per veicolo di loro proprietà o in loro uso.

**validità di anni 3** per il transito dalle ore 08.30 alle ore 12.30 per brevi operazioni di carico e scarico

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale con allegata la carta di circolazione del mezzo e copia dell'iscrizione all'albo della categoria professionale di appartenenza.

## **Autorizzazioni di Tipologia H (Manutentori)**

Rilasciate a categorie professionali che devono accedere alla zona traffico Limitato per eseguire manutenzioni urgenti ad abitazioni o attività.

**validità di anni 3** per il transito e sosta per interventi di manutenzione urgente

Modalità di rilascio: richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale con allegata la carta di circolazione del mezzo e copia dell'iscrizione all'albo della categoria professionale di appartenenza

### **6. PROCEDURE PER IL RILASCIO DEI TITOLI**

- I permessi giornalieri sono rilasciati dagli Operatori dello Sportello del Corpo di Polizia Municipale durante gli orari di apertura al pubblico previo pagamento della relativa tariffa;
- I permessi temporanei sono rilasciati dagli Operatori dello Sportello del Corpo di Polizia Municipale durante gli orari di apertura al pubblico previo pagamento della relativa tariffa;
- I permessi permanenti sono rilasciati a seguito di richiesta in carta libera, con l'apposito modulo, da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale indirizzata al Sindaco di Acqui Terme durante gli orari di apertura al pubblico; il titolo dovrà essere ritirato al Comando di Polizia Municipale dal quindicesimo al ventesimo giorno dalla data di richiesta previo pagamento della relativa tariffa, nel caso di mancato ritiro da parte del richiedente nei termini indicati, per l'omessa esposizione si incorrerà nella sanzione prevista dall'art. 11 lett.a) della presente ordinanza.

### **7. RINNOVO**

- per il rinnovo del contrassegno in scadenza il richiedente deve presentare apposita domanda in carta libera indirizzata al Sindaco di Acqui Terme tra il 60° e il 15° giorno prima della data di scadenza riportata sul titolo di cui si chiede il rinnovo, il titolo dovrà essere ritirato allo Sportello della Polizia Municipale dal quindicesimo al ventesimo giorno dalla data di richiesta previo pagamento della relativa tariffa, nel caso di mancato ritiro da parte del richiedente nei termini indicati, per l'omessa esposizione si incorrerà nella sanzione prevista dall'art. 11 della presente ordinanza.

### **8. SOSTITUZIONE DEL VEICOLO O VARIAZIONE DI TARGA**

In caso di sostituzione del veicolo con un nuovo veicolo la domanda di autorizzazione dovrà essere richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale con le stesse modalità previste per l'originaria richiesta.

Il nuovo permesso manterrà la scadenza prevista dall'originaria autorizzazione, potrà essere ritirato gratuitamente allo Sportello della Polizia Municipale durante gli orari di apertura al pubblico dal quindicesimo al ventesimo giorno dalla richiesta, previa riconsegna del titolo rilasciato al precedente veicolo.

In caso di sostituzione temporanea del veicolo per riparazione o cause di forza maggiore, può essere rilasciato immediatamente dagli uffici di Polizia Municipale un permesso temporaneo gratuito, indicante la targa del veicolo sostitutivo, previa riconsegna del titolo originario che verrà riconsegnato al titolare nel momento in cui ritornerà in possesso del veicolo in proprietà. La riconsegna del titolo originario sarà vincolata dalla restituzione del permesso temporaneo.

## **9. DUPLICATI**

Il titolare potrà chiedere un duplicato con richiesta in carta libera, indirizzata al Sindaco, con l'apposito modulo da ritirarsi presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale:

- in caso di smarrimento o furto dell'autorizzazione previa esibizione della denuncia di smarrimento o furto.
- in caso di deterioramento dell'autorizzazione previa restituzione dell'autorizzazione.

Solo in caso di furto il duplicato è rilasciato a titolo gratuito.

## **10. ESPOSIZIONE ED USO DELLE AUTORIZZAZIONI-PRESCRIZIONI.**

Tutte le Autorizzazioni dovranno essere sempre esposte nella parte anteriore del veicolo chiuso, in modo chiaro e ben visibile dall'esterno in ogni sua parte, laddove si sia in presenza di ciclomotori/motoveicoli l'autorizzazione avrà dimensioni tali da essere inserita in un accessorio da applicare sul veicolo la cui dotazione dovrà essere a carico del richiedente o possessore del titolo.

E' vietato l'uso di ogni forma di riproduzione. L'inosservanza di questa disposizione comporta il ritiro del permesso originale e di quelli contraffatti, nonché l'applicazione delle ordinarie sanzioni amministrative e penali.

L'Autorizzazione deve sempre accompagnare il veicolo cui si riferisce e deve essere esibita, quando richiesta, agli operatori che espletano in servizio di Polizia Stradale, a sensi dell'art. 12 D.Lgs. nr. 285 del 30/04/1992.

Il venir meno, durante il periodo di validità dell'Autorizzazione, di uno o più requisiti che hanno determinato il suo rilascio, ne provoca la decadenza con l'obbligo della restituzione al Corpo di Polizia Municipale.

## **11. SISTEMA SANZIONATORIO**

- a) Per i titolari di autorizzazione la mancata esposizione, l'esposizione parziale (che non consente la lettura dei dati in esso contenuti) e l'esposizione di titolo scaduto di validità comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria da € 25,00 a € 150,00. La sanzione amministrativa pecuniaria prevista dalla presente ordinanza è applicata secondo i principi fissati in via generale dalla Legge 24.11.1981 n. 689.
- b) I veicoli non autorizzati che accedono e/o sostano, sono soggetti alle sanzioni amministrative pecuniarie ed accessorie del Codice della Strada (artt. 7 e 158), se dalla sosta non autorizzata ne è conseguita la rimozione del veicolo, esso sarà restituito dal custode detentore previo il pagamento delle spese di intervento e custodia.

## **12. NORMA FINALE**

La presente Ordinanza va a sostituire ed abrogare tutte le precedenti ordinanze del Servizio Polizia Municipale che hanno disciplinato le zone a traffico limitato o a sostituire ed abrogare quelle ordinanze riguardanti anche altre materie, nella parte in cui abbiano trattato la Z.T.L.



Le modalità sui tempi di rinnovo non sono vincolanti per i rinnovi relativi ai titoli in scadenza il 31/12/2009 per i quali il termine massimo per la richiesta è il 31 gennaio 2010.

Copia della presente Ordinanza viene trasmessa all'ufficio Tecnico comunale per la regolare collocazione della segnaletica prevista.

All'esecuzione della presente ordinanza sono tenuti gli organi di Polizia Stradale di cui all'art.12 del Codice della Strada.

Copia della presente viene affissa all'albo pretorio comunale e pubblicata sul sito internet del Comune di Acqui Terme.

Acqui Terme, 14 dicembre 2009

IL DIRIGENTE COMANDANTE DEL SETTORE  
Dott. Paola Cimmino